



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2021

№ 290

пгт Мостовской

**Об образовании Совета по предпринимательству при главе
муниципального образования Мостовский район**

В соответствии со статьей 5 Закона Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 февраля 2008 г. № 14 «Об образовании совета по развитию предпринимательства при главе администрации (губернаторе) Краснодарского края» и в целях реализации государственной политики, направленной на поддержку и развитие предпринимательства в Мостовском районе, обеспечения эффективного взаимодействия органов исполнительной власти и субъектов предпринимательского сообщества на территории муниципального образования Мостовский район п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать Совет по предпринимательству при главе муниципального образования Мостовский район (далее – Совет) и утвердить его состав согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о Совете согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 1 апреля 2019 г. № 253 «Об образовании Совета по предпринимательству при главе муниципального образования Мостовский район».

4. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте www.predgorie-online.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мостовский район Чеботову М.Г.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В. Ласунов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

от 26.03.2021 № 290

СОСТАВ

**Совета по предпринимательству при главе
муниципального образования Мостовский район**

Ласунов
Сергей Викторович

- глава муниципального образования
Мостовский район, председатель
Совета;

Чеботова
Марина Геннадьевна

- заместитель главы муниципального
образования Мостовский район,
заместитель председателя Совета;

Головачева
Олеся Васильевна

- индивидуальный предприниматель,
заместитель председателя Совета (по
согласованию);

Климова
Татьяна Геннадьевна

- главный специалист отдела
торговли, сферы услуг и малого
бизнеса управления экономики,
инвестиций, туризма, торговли и
сферы услуг администрации
муниципального образования
Мостовский район, секретарь
Совета.

Члены Совета:

Акользин
Михаил Иванович

- директор открытого акционерного
общества «Мостовской рынок»,
заместитель председателя Совета
муниципального образования
Мостовский район (по
согласованию);

Бухарина Екатерина Николаевна	- индивидуальный предприниматель Мостовского городского поселения (по согласованию);
Головачев Владимир Иванович	- индивидуальный предприниматель Мостовского городского поселения (по согласованию);
Костюков Дмитрий Михайлович	- председатель Совета директоров общества с ограниченной ответственностью «Туристическая база Восход XXI век» (по согласованию);
Мостович Нина Михайловна	- индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Павловский Евгений Павлович	- индивидуальный предприниматель Мостовского городского поселения (по согласованию);
Петренко Вячеслав Николаевич	- индивидуальный предприниматель Андрюковского сельского поселения (по согласованию);
Пипкина Марина Александровна	- индивидуальный предприниматель Мостовского городского поселения (по согласованию);
Попов Сергей Сергеевич	- индивидуальный предприниматель Мостовского городского поселения (по согласованию);
Протченко Сергей Михайлович	- индивидуальный предприниматель Шедокского сельского поселения (по согласованию);
Соседов Владимир Владимирович	- индивидуальный предприниматель Переpravненского сельского поселения (по согласованию);
Скрипник Андрей Валерьевич	- индивидуальный предприниматель Мостовского городского поселения (по согласованию);

Щербаков
Сергей Александрович

- индивидуальный предприниматель
Мостовского городского поселения,
депутат Совета муниципального
образования Мостовский район (по
согласованию).

Начальник управления экономики,
инвестиций, туризма, торговли,
и сферы услуг администрации
муниципального образования
Мостовский район



С.С. Скороходова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

от 26.03.2021 № 290

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по предпринимательству при главе
муниципального образования Мостовский район

1. Общие положения

1.1. Совет по развитию предпринимательства при главе администрации муниципального образования Мостовский район (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом по развитию и поддержке предпринимательства на территории муниципального образования Мостовский район.

Совет образован для обеспечения практического взаимодействия органов исполнительной власти Мостовского района и субъектов предпринимательской деятельности с целью выработки предложений по созданию эффективных механизмов повышения конкурентоспособности экономики и развития предпринимательства в Мостовском районе.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

содействие созданию благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата в Мостовском районе;

содействие в пределах установленной компетенции в разработке и реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

содействие в установленном законодательством порядке развитию межмуниципального сотрудничества субъектов предпринимательства;

пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности;

изучение состояния и тенденций, формирование новых подходов к развитию предпринимательства в Мостовском районе;

совершенствование взаимодействия общественных объединений предпринимателей и субъектов предпринимательской деятельности с органами местного самоуправления муниципального образования Мостовского района;

информирование субъектов предпринимательской деятельности о разрабатываемых и принимаемых нормативных правовых актах в сфере экономики и предпринимательства;

участие в реализации научно-технической и инновационной политики с учетом конкурентных преимуществ;

выработка предложений по формированию условий для экономической заинтересованности субъектов предпринимательской деятельности в развитии и поддержке социальной сферы;

обеспечение координации мероприятий программ поддержки малого и среднего предпринимательства;

2.2. Основными функциями Совета являются:

осуществление анализа и оценки состояния предпринимательского сектора экономики с целью выявления тенденций его развития и проблем, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности;

разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в области государственной поддержки предпринимательства, сокращения административных барьеров на пути развития предпринимательства, создания условий для развития предпринимательства в Мостовском районе;

взаимодействие в установленном порядке с организациями, осуществляющими защиту интересов субъектов предпринимательства в Мостовском районе;

обобщение и распространение опыта эффективной деятельности предприятий и предпринимателей Краснодарского края;

анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, подготовка прогнозов развития малого и среднего предпринимательства в Мостовском районе, а также предложений по приоритетным направлениям и формам его государственной поддержки;

разработка рекомендаций по мерам государственной поддержки.

3. Права Совета

3.1. Для выполнения возложенных на него задач, Совет выполняет следующие функции:

1) Принимает решения по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета.

2) Разрабатывает и представляет предложения по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования Мостовский район по вопросам устранения административных барьеров, препятствующих развитию предпринимательства.

3) Привлекает в установленном порядке к работе Совета представителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Мостовский район, руководителей общественных организаций, малых предприятий, предпринимателей без образования юридического лица.

4) Заслушивает на своих заседаниях соответствующих должностных лиц по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5) Запрашивает у органов исполнительной власти, иных организаций и должностных лиц информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

6) Взаимодействует с органами местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

7) Принимает участие в разработке и реализации муниципальной целевой программы «О развитии субъектов малого предпринимательства муниципального образования Мостовский район».

8) Вносит предложения в нормативно-правовые акты в виде проектов по вопросам, требующим решения главы муниципального образования или Совета муниципального образования.

9) Рассматривает вопросы участия субъектов предпринимательства в районных и поселенческих мероприятиях, определяет границы этого участия.

10) Вносит предложения по оказанию финансовой и имущественной поддержки субъектам предпринимательства по приоритетным направлениям развития.

11) Рассматривает материалы по нарушению действующего законодательства Российской Федерации в сфере функционирования потребительского рынка и в части защиты прав потребителей на территории муниципального образования Мостовский район.

12) Рассматривает обращения и предложения юридических и физических лиц по вопросам осуществления предпринимательской деятельности на территории муниципального образования Мостовский район.

13) Рассматривает обращения по вопросам преодоления административных барьеров при развитии предпринимательства, факты необоснованных проверок, вырабатывает предложения о досудебном урегулировании возникших споров и разногласий.

14) Обеспечивает контроль над исполнением решений, принимаемых Советом.

4. Состав Совета

4.1. Совет формируется из представителей администрации муниципального образования, руководителей предприятий и организаций, авторитетных предпринимателей.

4.2. Состав Совета утверждается главой муниципального образования.

4.3. Председатель и члены Совета работают в Совете на общественных началах.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Основная форма работы Совета – заседания. Заседания проводит председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.2. Совет работает на постоянной основе. Плановые заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеплановые заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Основаниями для внеплановых заседаний являются аргументированные предложения членов Совета с перечнем предлагаемых для обсуждения вопросов и датой созыва.

Заседание Совета может быть проведено в очной или заочной форме. Форму проведения заседания Совета определяет председатель Совета.

5.3. Члены Совета участвуют в его работе лично. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов, включая председателя Совета или заместителя председателя.

5.4. Заседание Совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины членов Совета.

Решения Совета, проводимого в очной форме, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета.

Решения Совета, проводимого в заочной форме, принимаются по итогам заочного голосования простым большинством голосов от числа предоставивших в установленном порядке заполненные и подписанные листы для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Совета.

В случае равенства голосов голос председателя Совета или председательствующего на заседании Совета является решающим.

При проведении заседания Совета в заочной форме секретарь Совета в срок не позднее 7 рабочих дней до даты заседания Совета направляет всем членам Совета уведомление о проведении заседания Совета в заочной форме с указанием даты заседания Совета и срока окончания заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Совета с приложением повестки дня заседания Совета, листов для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Совета и иных необходимых материалов.

Лист для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Совета должен содержать формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался", указание должности, фамилии, имени, отчества члена Совета, его подпись и дату подписания.

Члены Совета не позднее даты окончания срока заочного голосования, указанного в уведомлении о проведении заседания Совета в заочной форме, представляют в департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края оригиналы заполненных и подписанных листов для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Совета.

Решение Совета оформляется протоколом, который подписывает

председатель Совета либо лицо, председательствующее на заседании Совета, а также секретарь Совета. Заполненные и подписанные листы для заочного голосования по вопросам повестки дня заседания Совета, проводимого в заочной форме, являются неотъемлемой частью протокола.

Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и приобщается к решению Совета.

Копии протоколов заседаний Совета рассылаются всем членам Совета, а выписки из протоколов - заинтересованным органам, организациям, должностным лицам и гражданам.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.5. Проведение заседания Совета и принятые решения отражаются в протоколе заседания. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Совета.

5.6. Обязанность по подготовке и проведению заседания Совета, а также контроль за реализацией его решений возлагаются на секретаря Совета.

5.7. Председатель Совета:

- 1) осуществляет руководство работой Совета;
- 2) проводит заседания Совета;
- 3) утверждает планы работы Совета и отчеты об их исполнении;
- 4) подписывает протоколы и иные документы, принимаемые Советом;
- 5) координирует деятельность рабочих групп, создаваемых Советом.

5.8. Секретарь Совета:

- 1) готовит документы к рассмотрению на заседании Совета;
- 2) информирует членов Совета по вопросам деятельности Совета;
- 3) ведет учет всех документов, обращений и иных материалов, поступающих на рассмотрение Совета.

5.9. Члены Совета:

- 1) участвуют в заседаниях Совета;
- 2) вносят предложения в план работы Совета, а также по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 3) готовят заключения по проектам решения Совета;
- 4) вносят предложения по созыву внеочередных заседаний Совета.

5.10. Контроль над деятельностью Совета осуществляет глава муниципального образования Мостовский район.

5.11. Прекращение деятельности Совета осуществляется по решению главы муниципального образования Мостовский район.

Начальник управления экономики,
инвестиций, туризма, торговли,
и сферы услуг администрации
муниципального образования
Мостовский район



С.С. Скороходова